

## شرایط قبول سفارش چاپ کتب و اوراق

- ماده ۱۲ - هر چاپخانه موظف است: کلیه سفارشهای چاپی را با ذکر نوع، مشخصات سفارش دهنده، تاریخ دریافت و تحویل در دفتر پلمپ شده قانونی ثبت نماید.
- تبصره ۱ - چاپ اعلانات و نشریاتی که سفارش دهنده آن معلوم نیست ممنوع است. مدیر چاپخانه موظف است موارد خلاف را به وزارت اطلاع دهد.
- تبصره ۲ - دارنده پروانه موظف است در چاپ کتاب، مقررات و ضوابط مربوط را رعایت نموده، مشخصات هر کتاب را مطابق دستورالعمل ابلاغی در آن قید کرده و نمونه ای از کلیه کتابهای که چاپ میشود را به وزارت تسلیم نماید.
- تبصره ۳ - چاپخانه ها مکلفند پیش از خروج کتاب از چاپخانه یا صحافی، برگه اعلام وصول را مطابق دستورالعمل وزارت دریافت نمایند.
- ماده ۱۳ - چاپخانه ها و واحد های وابسته باید پیش از چاپ سفارشهای زیر، مجوزکتابی وزارت را ازناشریا مؤلف درخواست و اخذ نمایند؛ چاپ سایر سفارشها به موجب دستورالعمل وزارت خواهد بود.
- الف: قرآن مجید.
- ب: کتب کودکان و نوجوانان.
- ج: کتب مربوط به مسائل آموزش نظامی.
- د: کتب حل المسائل درسی و کمک آموزشی.
- ه: کتب مربوط به آموزش علائم راهنمایی و رانندگی.
- ز: کتب تستی مربوط به کنکورهای ورودی راهنمایی و دبیرستان. (مدارس تیز هوشان)
- ح: کتب مربوط به روابط زناشویی و مسائل جنسی.
- ط: کتب ورزشی.
- ی: کتب مربوط به اقلیت های دینی شناخته شده در قانون اساسی.
- ک: تقویم و سر رسید.
- تبصره - اخذ مجوز پیش از چاپ برای دستگاههای دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی و ناشرانی که بر اساس مقررات ابلاغی وزارت، اختیار انتشار هر یک از کتب موضوع این ماده را دارند؛ ضروری نیست. وزارت فهرست دستگاهها و ناشرانی را که نیازی به اخذ مجوز قبلی ندارند، به اطلاع چاپخانه ها می رساند.
- ماده ۱۴ - کارخانه ها یا کارگاههایی که چاپ بر روی محصولات آنها جزو تفکیک ناپذیر تولید محسوب می گردد موظفند مجوز چاپ طرح های خود را از وزارت اخذ نمایند.

ماده ۱۵ - سفارش دهنده و چاپخانه مربوط موظفند برای چاپ مطبوعاتی که به طور روزانه یا هفتگی یا ماهانه چاپ آن تکرار می شود قراردادی در دو نسخه میان خود مبادله نمایند . یک نسخه از قرارداد به منزله سفارشنامه در چاپخانه نگهداری می شود .

تبصره - در مورد مطبوعات هیچیک از چاپخانه ها مجاز نیستند ، بدون مطالبه و ملاحظه امتیاز ، اقدام به چاپ آن نمایند .